



ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป

พ.ศ. 2550

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป กรณีที่เป็น การเบิกจ่ายให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปในแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓ ๓๓๓/ว ๑๒๖ ลง วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ หรือ ๒ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการ ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการควบคุมการใ้ ใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"หน่วยงาน" หมายความว่า สำนัก สถาบัน กลุ่ม กองหรือหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างเป็นทางการและหรือซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากอง

"หน่วยงานผู้เบิก" หมายความว่า สำนัก สถาบัน กลุ่ม กองหรือหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างเป็นทางการและหรือซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากอง ที่มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินงบประมาณกับกรมบัญชีกลาง หรือ สำนักงานคลังจังหวัด หรือ สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ

ข้อ ๕ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไป เฉพาะกรณีที่เป็นการเบิกจ่ายให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการ

ข้อ ๖ ให้หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ได้รับจัดสรรงบเงินอุดหนุนจากสำนักงานประมาณและจัดทำรายงานตามที่สำนัก งบประมาณกำหนด

ข้อ ๗ ให้หน่วยงานผู้เบิกส่งคำขอเบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง หรือ สำนักงานคลัง

๒/จังหวัด...

- 2 -

จังหวัด หรือ สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี ตามวงเงินที่จ่ายจริงเป็นรายไตรมาส ตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว

ข้อ 8 ให้หัวหน้าหน่วยงานที่เป็นเจ้าของแผนงาน / โครงการ ซึ่งได้รับการจัดสรรเงินตามข้อ 7 เบิกเงินดังกล่าวจากหน่วยงานผู้เบิกและนำเงินไปเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ 2 ประเภท คือ ประเภทออมทรัพย์และประเภทกระแสรายวัน กรณีที่ลงที่หน่วยงานดังกล่าวไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจให้เปิดบัญชีกับธนาคารพาณิชย์อื่นได้

ข้อ 9 ให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุมการใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ขอตั้งงบประมาณไว้ เว้นแต่ค่าใช้จ่ายที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในงบอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นต้น สำหรับกรณีการจัดซื้อ จัดจ้างให้ถือปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ

ข้อ 10 การจ่ายเงิน ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติให้เบิกจ่าย ทั้งนี้ให้จ่ายตามรายละเอียดหรืออัตราที่กำหนดไว้ในแผนงาน / โครงการที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ

การจ่ายเงินนอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ให้เสนอขออนุมัติปลัดกระทรวง
สาธารณสุขเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

การส่งจ่ายเงินด้วยเช็คให้ส่งจ่ายจากบัญชีกระแสรายวัน โดยโอนยอดตามจำนวนเงินจากบัญชีประเภทออมทรัพย์ไปเข้าบัญชีประเภทกระแสรายวัน เท่าจำนวนที่ส่งจ่าย

ข้อ 11 การจ่ายเงินต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และต้องเก็บหลักฐานการจ่ายไว้เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

ข้อ 12 ให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุมและกำกับโดยให้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณที่ได้รับ กรณีมีเงินเหลืออยู่และยังไม่สิ้นสุดโครงการให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป

กรณีสิ้นสุดหรือยุบเลิกแผนงานหรือโครงการ หรือสิ้นสุดปีงบประมาณถัดไป ถ้าหากปรากฏว่ามีเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีเงินฝากธนาคาร ให้หัวหน้าหน่วยงานนำส่งหน่วยงานผู้เบิกภายใน 15 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดแผนงานหรือโครงการหรือสิ้นปีงบประมาณถัดไป และให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ดอกเบี้ยที่เก็บจากเงินฝากธนาคารและจากเงินยืมที่หน่วยงานจ่ายให้แก่ผู้

3/ดำเนินโครงการ...

- 3 -

ตั้งเงินโครงการ ให้หัวหน้าหน่วยงานนำส่งหน่วยงานผู้เบิกภายใน 15 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดแผนงาน หรือโครงการหรือสิ้นปีงบประมาณถัดไป และให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ข้อ 13 เมื่อสิ้นปีงบประมาณและมีเงินงบประมาณที่ยังไม่ได้เบิกจากกรมบัญชีกลาง หรือ สำนักงานคลังจังหวัด หรือ สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ เหลืออยู่ ให้หัวหน้าหน่วยงานแจ้งหน่วยงานผู้เบิกขอคืนเงินไว้เบิกเหลือในปี โดยถือว่ามิใช่ผูกพัน กับกรมบัญชีกลาง หรือ สำนักงานคลังจังหวัด หรือ สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี

ข้อ 14 ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานประสงค์จะขอยกเลิกแผนงานหรือโครงการ ให้เสนอขออนุมัติต่อปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องนำเงินที่ได้รับไปแล้วทั้งจำนวน พร้อมดอกเบี้ย (ถ้ามี) ส่งคืนหน่วยงานผู้เบิก ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุข เว้นแต่กรณีมีเหตุอันสมควร ปลัดกระทรวงสาธารณสุข อาจอนุมัติให้ยกเลิกแผนงานหรือโครงการ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานส่งคืนเงินเฉพาะส่วนที่เหลืออยู่พร้อมหลักฐานการจ่ายเงินในส่วนที่หัวหน้าหน่วยงานได้อนุมัติการจ่ายไปแล้วก็ได้

ข้อ 15 ให้หน่วยงานผู้เบิก ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามระเบียบของทางราชการเป็นหลักฐานการจ่ายเงินให้กับหน่วยงานเจ้าของแผนงานหรือโครงการ เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

ข้อ 16 การบัญชี ให้ปฏิบัติตามระบบบัญชีของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ 17 วิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. 2550

(นายจักร ชรรณ ธรรมศักดิ์)

ผู้ตรวจราชการกระทรวง

รักษาราชการแทน รองปลัดกระทรวง

รักษาราชการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข